

I Liceum Ogólnokształcące  
im. M. Skłodowskiej-Curie w Złotowie

**PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z CHEMII  
OBOWIĄZUJĄCE W TRZYLETNIM I CZTEROLETNIM LICEUM  
OGÓLNOKSZTAŁCĄCYM**

Przedmiotowe zasady oceniania są spójne z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania.

We wszystkich sprawach, które nie zostały określone w przedstawionym poniżej dokumencie obowiązują zapisy zawarte w WZO.

**Ocenianie ucznia ma na celu:**

- \* Bieżące i systematyczne obserwowanie postępów ucznia w nauce
- \* Pobudzanie rozwoju umysłowego ucznia, jego uzdolnień i zainteresowań przedmiotem
- \* Uświadomienie uczniowi stopnia opanowania wiadomości i umiejętności przewidzianych programem nauczania oraz ewentualnych braków w tym zakresie
- \* Wdrażanie ucznia do systematycznej pracy, samokontroli i samooceny
- \* Ukierunkowanie samodzielnej pracy ucznia
- \* Okresowe i roczne podsumowanie wiadomości i umiejętności oraz określenie na tej podstawie stopnia opanowania przez ucznia materiału programowego przewidzianego na dany semestr
- \* Dostarczanie rodzicom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia
- \* Wzmocnienie motywacji uczniów

**Formy i narzędzia sprawdzania wiadomości i umiejętności:**

Oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne śródroczne ustala się w następujący sposób:

1. Składnikami stanowiącymi przedmiot oceny są:
  - a) zakres wiadomości i umiejętności,
  - b) rozumienie materiału naukowego,
  - c) umiejętności stosowania wiedzy,
  - d) kultura przekazywania wiadomości.
2. Na lekcjach przedmiotu przewiduje się następujące źródła informacji, prowadzące do ustalenia oceny bieżącej czyli stosuje się następujące formy sprawdzania i oceniania wiadomości;
  - a) formy ustne:
    - odpowiedzi ustne,
    - wypowiedzi w klasie – ocena aktywności ucznia podczas zajęć;
  - b) formy pisemne:
    - testy;
    - sprawdziany pisemne;
    - kartkówki;
    - prace domowe;
    - referaty;
    - karty ćwiczeń;
    - testy „na wejściu, wyjściu”

- sprawozdania z doświadczeń;
  - prace dodatkowe np. raporty badań;
- c) formy praktyczne:
- prace i ćwiczenia laboratoryjne;
  - gry i zabawy dydaktyczne (postery, kolaże)
  - udział w projektach badawczych
  - zajęcia terenowe
- d) prace dodatkowe:
- projekty edukacyjne i prace wykonywane przez uczniów;
  - prace plastyczne,
  - praca samodzielna (referaty, sprawozdania z wykładów, plakaty, plansze, rysunki itp.)
- e) estetyka zeszytu przedmiotowego;
- f) działalność pozalekcyjna ucznia; udział w konkursach i olimpiadach przedmiotowych lub związanych z przedmiotem.
- g) udział w zadaniach długofalowych (projekty)
3. Nauczyciel jest zobowiązany do podania uczniom z początkiem roku szkolnego szczegółowych kryteriów ustalania stopni bieżących, klasyfikacyjnych śródrocznych i rocznych z przedmiotu zgodnych z ogólnymi kryteriami zawartymi w Statucie szkoły. Najważniejszą formą sprawdzania i oceniania wiedzy i umiejętności uczniów są: testy, sprawdziany pisemne, sprawdziany praktyczne.
4. Sprawdzanie umiejętności i wiadomości testem obejmuje zakres materiału z całego działu programowego lub większej liczby tematów. Sprawdzian obejmuje więcej niż trzy tematy lekcyjne i może obejmować zakres całego działu programowego.
5. Kartkówka ma na celu bieżące sprawdzanie wiedzy i umiejętności ucznia, nie więcej jednak niż z trzech tematów lekcyjnych.
6. Podczas odpowiedzi ustnej ocenie podlega wg hierarchii ważności:
- poprawność naukowa wypowiedzi,
  - spójność treściowa wypowiedzi,
  - logiczność układu treści,
  - sprawność językowa,
  - ilustracja wypowiedzi zapisem,
  - ogólne wrażenie (kultura wypowiedzi, postawa ucznia).
7. Podczas wykonywania zadania praktycznego ocenie podlega:
- poprawność wykonywanych czynności,
  - dokładność wykonywanego zadania,
  - ogólna sprawność komputerowa,
  - zachowanie zasad bezpieczeństwa,
  - rzetelność wykonywanej czynności,
  - przygotowanie sprawozdania, opis, obliczenia, wnioski; wg ustalonego schematu sprawozdania,
  - postawa ucznia w czasie wykonywania zadania
8. Testy i sprawdziany zapowiadane są z tygodniowym wyprzedzeniem. W przypadku nieobecności nauczyciela na zapowiadanej sprawdzianie odbywa się on na kolejnej lekcji. Terminu tego nie potwierdza się dodatkową informacją dla uczniów.
9. Wyniki pisemnych prac kontrolnych należy omówić i podsumować.

10. Uczeń ma obowiązek przystąpienia do zapowiedzianych sprawdzianów i prac klasowych.
12. **Uczeń nieobecny na pracy klasowej, albo zapowiedzianym sprawdzianem, teście ma obowiązek w ciągu 2 tygodni pracę napisać w trybie i formie uzgodnionej z nauczycielem, jeśli tego nie uczyni, to jest zobowiązany napisać tę pracę w trybie wskazanym przez nauczyciela. Ustalona forma i termin ten nie jest oddzielnie przypominany uczniowi.**
13. **W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej ze sprawdzianu, testu i testu laboratoryjnego przez ucznia, może on poprawić ocenę w ciągu 14 dni od daty wpisania oceny do dziennika, po uzgodnieniu terminu i formy poprawy z nauczycielem. Poprawa jest dobrowolna.**
14. **Jeżeli uczeń nie poprawił oceny i po raz drugi otrzymał ocenę niedostateczną, to w dzienniku elektronicznym zapisuje się tę ocenę, ale bez liczenia jej do średniej ocen.**
15. **Uczeń, który oddał pustą kartkę lub prawie pustą kartkę (rozwiązał poniżej 10% zadań), „ściągał”, dwukrotnie otrzymał ocenę niedostateczną ze sprawdzianu czy testu, korzystał z telefonu komórkowego traci możliwość poprawiania ocen ze względu na systematycznie nie przygotowywanie się do ustalanych sprawdzianów i testów.**
15. **Kartkówka jest formą oceny bieżącej i nie podlega poprawie.**
16. **Uczeń, który korzysta w nieuzasadnionych sytuacjach (bez zgody nauczyciela) z telefonu komórkowego przekazuje nauczycielowi tym samym informację, że chciałby udzielić odpowiedzi i poddać się bieżącemu sprawdzeniu w formie ustnej lub pisemnej – ustalonej przez nauczyciela. Uczeń, który spóźnia się na lekcję pisze dodatkową kartkówkę lub jest odpytany z bieżącego materiału (nie więcej niż z trzech tematów lekcyjnych).**
17. **Raz w semestrze w przypadkach losowych uczeń może zgłosić nie przygotowanie do lekcji (niegotowość do odpowiedzi, brak zeszytu, brak zadania domowego, kart pracy, podręcznika). Nie przygotowanie uczeń zgłasza nauczycielowi przed lekcją i zostaje to odnotowane w dzienniku skrótem „np.” Nie przygotowanie do lekcji nie obejmuje takich form jak kartkówka na lekcji teoretycznej i lekcji laboratoryjnej.**
18. **W przypadku uczniów z pisemną opinią/orzeczeniem poradni psychologiczno – pedagogicznej o dostosowaniu wymagań edukacyjnych, nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne co do tych treści, o których mowa w opinii/orzeczeniu.**
19. **Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).**
20. **Pisemne formy sprawdzania wiadomości i umiejętności oceniane w skali punktowej przelicza się na oceny szkolne wg skali przyjętej w Statucie Szkoły.**
21. **Nauczyciel ma prawo przerwać sprawdzian, test, kartkówkę uczniowi lub całej klasie, jeśli stwierdzi, że zachowanie uczniów nie gwarantuje samodzielności pracy. Uczniowie, w stosunku do których nauczyciel podejrzewa brak samodzielności w pisaniu sprawdzianu powinni zostać odpytani z zakresu sprawdzianu w najbliższym możliwym czasie w obecności klasy. Stwierdzenie faktu odpisywania podczas sprawdzianu pisemnego może być podstawą ustalenia stopnia niedostatecznego.**

22. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne ustala się wg skali – przedziałów średniej ważonej (tabelka w pkt 25) stosując poniższe ogólne kryteria oceniania.

- ✓ **Przy ustalaniu ocen bieżących nie stosuje się plusów i minusów. Ocena klasyfikacyjna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych., lecz wynikiem postępów ucznia i przyrostem jego wiedzy i umiejętności.**
- ✓ Ocenę śródroczną i roczną ustala się w oparciu o oceny bieżące z wszystkich form ustalania ocen – obowiązkowych i nadobowiązkowych, za wiedzę i umiejętności oraz za aktywność i osiągnięcia obserwowane podczas zajęć szkolnych i pozaszkolnych.
- ✓ Ocenę śródroczną wystawia się na podstawie ocen bieżących, a ocenę roczną na podstawie oceny śródrocznej oraz ocen bieżących z II semestru.
- ✓ Laureaci i finaliści olimpiady przedmiotowej otrzymują z zajęć edukacyjnych celującą śródroczną lub roczną ocenę klasyfikacyjną
- ✓ Przy wystawianiu ocen klasyfikacyjnych śródrocznych i rocznych, ocenę ustala się stosując tzw. średnią ważoną.

23. Dla ocen bieżących ustala się wagę głównych form sprawdzania:

- **Sprawdziany i testy z całego działu – waga 5**
- **Sprawdziany wiadomości bieżących obejmujących więcej niż 3 jednostki tematyczne - waga 4**
- **Sprawdziany wiadomości bieżących obejmujących do 3 jednostek tematycznych - waga 3**
- **Odpowiedzi i kartkówki – waga 3**
- **sprawdziany umiejętności technicznych lub praktycznych - waga 4**
- **Prace domowe - waga 2**
- **Pozostałe formy (praca na lekcji, zad. dom, aktywność itp.) – waga 1 – 2 ustalona przed wykonaniem zadania i podana do wiadomości uczniom**
- **Praca projektowa - waga 4**

**Inne formy sprawdzania wiedzy i ich rangę/ wagę ustala indywidualnie nauczyciel biorąc pod uwagę zakres sprawdzanych umiejętności i wiedzy oraz wkład pracy ucznia. Nauczyciel informuje uczniów o wadze zadania przed jego wykonaniem.**

**Przewiduje się możliwość uzyskania oceny cząstkowej za udział w olimpiadach i konkursach przedmiotowych lub za inne prace bądź zajęcia dodatkowe z wagą od 1 do 5**

24. Przy ustalaniu oceny rocznej – ocena z I semestru przyjmuje wagę – 50% oceny rocznej.

25. Ustala się następujące przedziały średniej ważonej dla ocen klasyfikacyjnych:

Ocena	Zakres procentowy
Niedostateczny	0 – 1,75
Dopuszczający	1,76 – 2,75
Dostateczny	2,76 – 3,75
Dobry	3,76 – 4,75
Bardzo dobry	4,76 – 5,75
Celujący	5,76 – 6,0

26. Na miesiąc przed śródrocznym i rocznym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciel informuje ucznia (a za jego pośrednictwem rodziców – prawnych opiekunów) w formie wpisania oceny w dzienniku elektronicznym o przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej z przedmiotu. Na dwa tygodnie przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciel informuje ucznia o propozycji oceny klasyfikacyjnej. Najpóźniej na 3 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej zostaje wystawiona ocena klasyfikacyjna. Na dwa tygodnie przed wystawieniem oceny klasyfikacyjnej semestralnej bądź rocznej zaprzestaje się stosowania wszelkich dodatkowych form sprawdzania wiedzy.
27. Uczeń, który ma więcej niż 50% absencji na przedmiocie zdaje egzamin klasyfikacyjny.  
Ocenę klasyfikacyjną wystawia się z co najmniej trzech ocen cząstkowych.
28. Uczeń ma prawo do poprawy propozycji oceny klasyfikacyjnej zgodnie z kryteriami:
- Frekwencja ucznia na zajęciach wynosi co najmniej 80%, nie ma nieobecności nieusprawiedliwionych,
  - Uczeń przystąpił do wszystkich obowiązkowych sprawdzianów w wyznaczonym dla całej klasy terminie, z 2/3 sprawdzianów ma ocenę pozytywną (co najmniej dopuszczającą),
  - Poprawa propozycji oceny klasyfikacyjnej ma formę pisemnego sprawdzana wiedzy z zakresu materiału/ treści nauczania obejmujących dany semestr.
  - Sprawdzenie wiedzy w wyniku poprawy propozycji oceny możliwe jest najpóźniej na 7 dni przed wystawieniem ostatecznej oceny klasyfikacyjnej. Termin jest ustalony przez nauczyciela.
  - Uczeń informuje w formie pisemnej poprzez komunikator w Idzienniku o chęci poprawy oceny klasyfikacyjnej podając na jaką ocenę. Brak takiej informacji w wyznaczonym terminie co najmniej 7 dni przed wystawieniem ostatecznej oceny. Brak takiego wniosku oznacza rezygnację z poprawy oceny.
  - Uczeń może poprawić podwyższyć ocenę tylko o jeden stopień.
  - Ocena otrzymana w wyniku poprawy propozycji oceny klasyfikacyjnej jest podstawą do zmiany propozycji oceny. Ostateczna ocena klasyfikacyjna nie może być niższa niż propozycja oceny klasyfikacyjnej,
  - Zakres materiału na w/w sprawdzian obejmuje wiedzę i umiejętności zgodne z PSO z zakresu/ okresu wystawianej oceny.
  - Oceniony sprawdzian pozostaje w dokumentacji szkolnej ucznia przez okres 3 miesięcy i jest do wglądu dla ucznia i jego rodziców/ prawnych opiekunów.
29. Nauczyciel zobowiązany jest do poprawienia pisemnych prac kontrolnych w terminie do dwóch tygodni. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu wg poniższych zasad:
- uczniowie zapoznają się z poprawionymi pracami pisemnymi w szkole po okazaniu ich przez nauczyciela; w ciągu dwóch tygodni od wpisania oceny do idziennika, na lekcji.
  - rodzice uczniów mają wgląd do poprawionych prac pisemnych swoich dzieci na terenie szkoły po ustaleniu terminu z nauczycielem uczącym danego przedmiotu.
30. Nieodrobienie pracy domowej, **może** być podstawą do ustalenia bieżącej oceny niedostatecznej z przedmiotu. Uczeń jest zobowiązany do prowadzenia zeszytu przedmiotowego, w którym prowadzi samodzielne notatki, odrabia prace domowe. Trzykrotny brak zeszytu jest podstawą do wystawienia oceny niedostatecznej z aktywności na lekcji (waga 2). Brak zeszytu nie zwalnia uczniów z robienia notatek, wykonywania zadań.
31. Za wykonanie **dodatkowych** prac nadobowiązkowych (nie przewidzianych dla wszystkich uczniów) nauczyciel może wystawić uczniowi ocenę celującą, bardzo dobrą, dobrą, dostateczną. Brak lub źle

wykonana praca nadobowiązkowa nie może być podstawą do ustalenia uczniowi oceny niedostatecznej, dopuszczającej.

32. Pisemne formy sprawdzania wiadomości i umiejętności ucznia ( testy, sprawdziany ) są oceniane w systemie punktowym. Uzyskane w ten sposób punkty przelicza się na oceny szkolne wg skali przyjętej w Statucie Szkoły tj.

Ocena	Zakres procentowy
Niedostateczny	0 – 39 %
Dopuszczający	40 - 54 %
Dostateczny	55 - 74 %
Dobry	75 – 89 %
Bardzo dobry	90 – 99 %
Celujący	100%

33. Do wystawienia ocen klasyfikacyjnych śródrocznych i rocznych konieczne jest wystawienie co najmniej 3 ocen bieżących oraz nie mniej niż 5 ocen przy realizacji przedmiotu w zakresie rozszerzonym (z wyłączeniem II półrocza klasy maturalnej).

**34. Informacje o ocenach i zachowaniu:**

- a) wszystkie oceny są jawne
- b) na prośbę ucznia lub rodzica/ prawnego opiekuna nauczyciel ustnie uzasadnia ocenę
- c) uczeń jest informowany o ocenie/ zachowaniu poprzez: wpis do dziennika lekcyjnego, ustnie przez nauczyciela, wpis do zeszytu
- d) rodzic/prawny opiekun jest informowany o ocenach i zachowaniu poprzez: zapisy w zeszycie uczniów, wpis do dziennika, informacja ustna w trakcie rozmów indywidualnych,

**35. Kryteria oceny uczniów z dysfunkcjami i praca z uczniem mającym trudności edukacyjne.**

Nauczyciel zobowiązany jest, w oparciu o opinię/orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb edukacyjnych ucznia. W szczególności:

u uczniów z dysleksją

- Wydłużyć czas pracy z mapą o 10%
- W miarę możliwości częściej sprawdzać wiadomości ucznia w formie ustnej

u uczniów z dysgrafią

- W miarę możliwości częściej sprawdzać wiadomości ucznia w formie ustnej
- Prace pisemne uczeń może wykonywać literami drukowanymi (w klasie), lub na komputerze (w domu)

u uczniów o specyficznych potrzebach edukacyjnych

- dostosować wymagania w stopniu wskazanym przez poradnię, zgodnie z realizowanym programem nauczania

Uczeń z określonymi dysfunkcjami zobowiązany jest przynajmniej jeden raz w miesiącu, okazać nauczycielowi przedmiotu samodzielnie wykonywanych ćwiczeń zaleconych przez poradnię odnośnie dysfunkcji.

Zaniechanie wykonywanie przez ucznia ćwiczeń, pomimo zaleceń poradni, ma wpływ na ocenę klasyfikacyjną.

**36. Formy pracy z uczniem zdolnym:**



Uczeń, który swymi umiejętnościami i zainteresowaniami wykracza poza podstawę programową, może korzystać z następujących form pomocy:

na lekcji

- Zróżnicowanie treści nauczania
- Udział w projekcie uczniowskim
- Udział w zleconych zadaniach indywidualnych
- Praca nad rozszerzającymi listami zadań
- Analiza literatury przedmiotu

poza lekcjami

- Praca w zajęciach dodatkowych
- Kontakt indywidualny z nauczycielem przed konkursem
- Udział w konkursach i olimpiadach
- Udział w sesjach popularno – naukowych

Poza szkołą

- Udział w zawodach międzyszkolnych
- Udział w wycieczkach edukacyjnych

Zaangażowanie ucznia, jego inicjatywa w indywidualnym pogłębianiu własnych wiadomości będą brane pod uwagę przy wystawianiu oceny semestralnej lub końcoworocznej.

**37. Ocena roczna uwzględnia również:**

- \* Udział w konkursach i zawodach olimpiady chemicznej
- \* Pracę nad projektami edukacyjnymi i ich prezentację
- \* Pracę przy organizacji imprez pozaszkolnych, którym szkoła patronuje

**38. Zasady współdziałania w celu poprawienia wyników:**

- a) wyznaczanie dodatkowych prac
- b) dostosowanie trudności zadań do możliwości ucznia
- c) organizowanie pomocy koleżeńskiej

**39. Sposoby ewaluacji PSO:**

- a) uczniowie wypełniają ankiety pozwalające na samoocenę ucznia, a także pozwalają badać efektywność nauczania.
- b) nauczyciel stosuje narzędzia ewaluacji pracy własnej w tym formy oceniania kształtującego